

Swami Vivekanand University, Sagar (M.P.)

As per model syllabus of U.G.C. New Delhi, drafted by
Central Board of Studies and Approved by Higher
Education and the Governor of M.P.



द्वारा प्रो. ए. ए. ए. ए.

Faculty of Commerce

Syllabus & Prescribed Books

B.Com. Yearly Examination

2017-20

I, II & III Year

द्वारा प्रो. ए. ए. ए. ए.

Lokeh foosdkuan fo' ofo | ky;] fl jkatk I kxj ¼e-i z½



SESSION 2017-18 B.Com. First Year Scheme

1. Course Code	: BCOM	5. Practical Marks (Only for Computer Application Group)	: 50
2. Course Name	: B.Com	6. Total Marks With Computer Application	: 450
3. Total Theory Paper	: 9	7. Minimum Passing Percentage	: 33
4. Total Theory Marks	: 400		

Paper. Code	Papers Name	Paper Maximum Marks			Practical		Total	
		Theory	CCE 3 Month	CCE 6 Month	Max	Min	Max	Min
Compulsory Subject :- Foundation Course								
FC 101	Hindi Language & Moral Values	30	-	5	-	-	100	33
FC 102	English Language	30	-	5				
FC 103	Entrepreneurship Development	25	-	5				
Compulsory Subject Group:- Accounts Group								
BCOM 104	Financial Accounting	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 105	Business Maths	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Compulsory Subject Group:- Management Group								
BCOM 106	Business Law	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 107	Business Organisation and Communication	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Optional Subject Group (Select Any one):-								
<ul style="list-style-type: none"> • Applied Economics Group • Computer Application 								
Applied Economics Group								
BCOM 108	Micro Economics	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 109	Macro Economics	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Computer Application								
BCOM CA 108	Fundamental of Computer & PC Software	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM CA 109	Desktop Publishing	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Practical	Practical	-	-	-	50	17	50	17



SESSION 2018-19 B.Com. Second Year Scheme

1. Course Code	: BCOM	5. Practical Marks (Only for Computer Application Group)	: 50
2. Course Name	: B.Com	6. Total Marks With Computer Application	: 450
3. Total Theory Paper	: 9	7. Minimum Passing Percentage	: 33
4. Total Theory Marks	: 400		

Paper. Code	Papers Name	Paper Maximum Marks			Practical		Total	
		Theory	CCE 3 Month	CCE 6 Month	Max	Min	Max	Min
Compulsory Subject :- Foundation Course								
FC 201	Hindi Language & Moral Values	30	-	5	-	-	100	33
FC 202	English Language	30	-	5				
FC 203	Entrepreneurship Development	25	-	5				
Compulsory Subject Group:- Accounts Group								
BCOM 204	Corporate Accounting	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 205	Cost Accounting	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Compulsory Subject Group:- Management Group								
BCOM 206	Principles of Statistics	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 207	Principles of Management	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Optional Subject Group (Select Any one):-								
<ul style="list-style-type: none"> • Applied Economics Group • Computer Application 								
Applied Economics Group								
BCOM 208	Indian Company Act	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 209	Banking & Insurance	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Computer Application								
BCOM CA 208	Internet & E-Commerce	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM CA 209	Relational Database Management System	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Practical	Practical	-	-	-	50	17	50	17



SESSION 2019-20 B.Com. Third Year Scheme

- | | | | |
|-----------------------|---------|--|-------|
| 1. Course Code | : BCOM | 5. Practical Marks (Only for Computer Application Group) | : 50 |
| 2. Course Name | : B.Com | 6. Total Marks With Computer Application | : 450 |
| 3. Total Theory Paper | : 9 | 7. Minimum Passing Percentage | : 33 |
| 4. Total Theory Marks | : 400 | | |

Paper. Code	Papers Name	Paper Maximum Marks			Practical		Total	
		Theory	CCE 3 Month	CCE 6 Month	Max	Min	Max	Min
Compulsory Subject :- Foundation Course								
FC 301	Hindi Language & Moral Values	30	-	5	-	-	100	33
FC 302	English Language	30	-	5				
FC 303	Basics of Computer & Information technology	25	-	5				
Compulsory Subject Group:- Accounts Group								
BCOM 304	Income Tax Law & Practice	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 305	Indirect Taxes	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Compulsory Subject Group:- Management Group								
BCOM 306	Auditing	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 307	Management Accounting	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Optional Subject Group (Select Any one):-								
<ul style="list-style-type: none"> • Applied Economics Group [Select Any one in A, B & C Group] • Computer Application 								
Applied Economics Group [Select Any one in A, B & C Group]								
Group –A								
BCOM 308 (A)	Public Finance	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 309 (A)	Financial Management	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Group –B								
BCOM 308 (B)	Principles of Marketing	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 309 (B)	International Marketing	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Group – C								
BCOM 308 (C)	E- Commerce & Marketing	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM 309 (C)	Financial Market & Investment Management	42.5	2.5	5	-	-	50	17



	Computer Application							
BCOM CA 308	Web Designing	42.5	2.5	5	-	-	50	17
BCOM CA 309	Digital Marketing	42.5	2.5	5	-	-	50	17
Practical	Practical	-	-	-	50	17	50	17



B.COM. 1st Year Syllabus

विषय (Subjects)	प्रश्न-पत्र (Papers)
1. लेखा समूह (Accounts Group) अनिवार्य विषय (Compulsory Subject)	1. वित्तीय लेखांकन Financial Accounting
	2. व्यावसायिक गणित Business Maths
2. प्रबंध समूह (Management Group) अनिवार्य विषय (Compulsory Subject)	1. व्यावसायिक सन्नियम Business Law
	2. व्यावसायिक संगठन एवं सम्प्रेषण Business Organisation and Communication
3. . व्यवहारिक अर्थशास्त्र समूह (Applied Economics Group)/ व्यावसायिक पाठ्यक्रम समूह वैकल्पिक विषय (Optional Subject Group)	1. व्यक्ति अर्थशास्त्र Micro Economics
	2. समष्टि अर्थशास्त्र Macro Economics

नोट- व्यावसायिक पाठ्यक्रम के दोनो प्रश्नपत्रो को वैकल्पिक समूह. व्यवहारिक अर्थशास्त्र (Applied Economics) के स्थान पर लिया जा सकता है।



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session/सत्र	2017-18
Class/कक्षा	B.Com /बी.कॉम.
Year/वर्ष	First / प्रथम
Subject/ विषय	Accounting/ लेखांकन
Title of the paper/ प्रश्न पत्र का शीर्षक	Financial Accounting / वित्तीय लेखांकन
Compulsory/ अनिवार्य Optional/ वैकल्पिक	Compulsory/ अनिवार्य Paper – I
Maximum Marks : 42 ½	अधिकतम अंक : 42 ½

Particular/विवरण

Unit - 1	Concept of Double Entry System, Accounting Concepts and Conventions Preparation of Journals, Sub division of Journal, Preparation of Ledger and Trial Balance. Final Accounts with Adjustments.
ईकाई –1	द्वि-प्रविष्टि प्रणाली की अवधारणा, लेखांकन की अवधारणाएं एवं परम्पराएं, जर्नल तैयार करना, जर्नल का उपविभाजन, खाताबही एवं तलपट का निर्माण, अंतिम खाते समायोजन सहित।
Unit -2	Introduction to Indian Accounting Standards. Detail study of accounting standard - 6 and 10, Branch Accounts, Departmental Account.
ईकाई –2	भारतीय लेखा मानकों का परिचय, लेखा मानक 6 एवं 10 का विस्तृत अध्ययन, शाखा लेखे, विभागीय लेखे।
Unit -3	Royalty Accounts, Accounting of Non Profit Making Organization.
इकाई-3	अधिकार शुल्क खाते, गैर लाभकारी संस्थाओं के खाते।
Unit -4	Joint Venture Accounts , Consignment and Investment Account
इकाई-4	संयुक्त उपक्रम खाते, प्रेषण खाते एवं विनियोग खाते।
Unit -5	Partnership Accounts- Dissolution with Insolvency of Partner, Amalgamation of Parnership Firms, Conversion of Partnership Firm into Joint Stock Company.
इकाई-5	साझेदारी खाते, साझेदार के दिवालिया से संबंधित विघटन, साझेदारी फर्मों का एकीकरण, साझेदारी फर्म का संयुक्त स्कन्ध प्रमण्डल में परिवर्तन।



Recommended Books

Gupta R. L. and Radhaswamy, M	Sultan Chand & Sons. New Delhi.
Shukla M. C. Grewal T. S and Gupta S. C.	S. Chand & Sons. New Delhi.
Shukla S. M.	Sahitya Bhawan Publication Agra.
Murti Guru Prasad	Himalya Publising House Mumbai.
Jain And Narang	Kalyani Publiser New Delhi.
S.N. Maheswari	Vikas Publising House New Delhi.
Sharma and Gupta	RBD Publising House, Jaipur. -
Khatik S.K., Jat Jitendra, Saxena K.	Extol Publication, Bhopal.
Gangwar Sharda	Himalya Publishing House, Agra.



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2017-18
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	First / प्रथम
Subject / विषय	Accounting / लेखांकन प्रश्न पत्र द्वितीय
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Business Mathematics / व्यावसायिक गणित
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Ratio – Gaining and Sacrificing Ratio, Proportion, Percentage, Commission, Discount and Brokrage.
इकाई-1	अनुपात:- प्राप्ति व त्याग अनुपात, समानुपात, प्रतिशत, कमीशन, बट्टा एवं दलाली।
Unit -2	Simulataneous Equations – Meaning, Characteristic Types and Calculations, Preparation of Invoice.
इकाई-2	युगपद् समीकरण-अर्थ, विशेषताएँ प्रकार एवं गणनायें, बीजक का निर्माण।
Unit -3	Elementary Matrices -Definition and Calculations, Types of Matrices.
इकाई-3	प्रारम्भिक आव्यूह-परिभाषा एवं गणनायें आव्यूह के प्रकार।
Unit -4	Logarithms and Antilogarithms – Principles and Calculations, Simple and Compound Interest.
इकाई-4	लघुगणक एवं प्रतिलघुगणक – सिद्धांत एवं गणनाएं। साधारण एवं चक्रवृद्धि ब्याज।
Unit -5	Averages – Simple, Weighted and Statistical Averages Arithmetic mean, Harmonic mean, Geometric mean. Profit and Loss
इकाई-5	औसत – सामान्य, भारित एवं सांख्यिकीय औसत – अंकगणितीय माध्य, हरात्मक माध्य और ज्यामितीय माध्य, लाभ एवं हानि



Recommended Books

Allen R. G. D.	MacMillan New Delhi
Soni R. S.	Pitamber Publishing House, New Delhi
Kapoor V. K.	Sultan Chand & Sons, New Delhi
Holden	Macmillan India, New Delhi
Dr. V. K. Shukla	Madhya Pradesh Hindi Granth Academy, Bhopal (Both Hindi & English)
J.P. Singh	Himalya Publishing House, Mumbai.
N.K. Nag	Kalyani Publisher, New Delhi.



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशासित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2017-18
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	First / प्रथम
Subject / विषय	Management Group/ प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Bussiness Law/ व्यावसायिक सन्नियम
Compulsory / अनिवार्य Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Indian Contract Act 1872- Definitions, Nature of Contract, Offer & Acceptance, Capacity of Parties to Contract, Free Consent and Consideration, Expressly declared void agreement, Performance of contracts.
इकाई-1	भारतीय अनुबंध अधिनियम, 1872-परिभाषाएं, अनुबंध की प्रकृति, प्रस्ताव एवं स्वीकृति, पक्षकारों में अनुबंध करने की क्षमता, स्वतंत्र सहमति एवं प्रतिफल, स्पष्ट रूप से व्यर्थ घोषित ठहराव, अनुबंधों का निष्पादन।
Unit -2	Breach of Contract, Remedies for breach of Contract, Indemnity and Guarantee Contracts. Special Contracts- Bailment, Pledge and Agency.
इकाई-2	अनुबंध भंग, अनुबंध भंग के उपचार, हानिरक्षा एवं प्रतिभूति अनुबंध। विशेष अनुबंध - निक्षेप, गिरवी एवं एजेन्सी।
Unit -3	Negotiable Instrument Act, 1881- Definition, Features, Promissory note, Bill of Exchange and Cheques, Holder and Holder in Due Course. Crossing of Cheque, Types of Crossing, Dishonour and Discharge of Negotiable Instruments.
इकाई-3	विनिमय साध्य विलेख अधिनियम 1881-परिभाषाएं, विशेषताएं, प्रतिज्ञा पत्र, विनिमय विपत्र, तथा धनादेश। धारक एवं यथाविधि धारक, चेक का रेखांकन, रेखांकन के प्रकार, विनियम विपत्र का अनादरण एवं निष्पादन।
Unit -4	Consumer Protection Act 1986- Main Provisions. Consumer Disputes, Consumer Disputes Redressal Agencies. MRTP Act.- Meaning, Scope, Importance and Main Provisions
इकाई-4	उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम 1986-प्रमुख प्रावधान, उपभोक्ता विवाद, उपभोक्ता विवाद प्रतितोषण संस्थाएं। एकाधिकार एवं प्रतिबंधात्मक व्यापार व्यवहार अधिनियम - अर्थ, क्षेत्र, महत्त्व एवं मुख्य प्रावधान
Unit -5	Foreign Exchange Management Act 2000 (FEMA) - Objectives and Main Provisions, Introduction to Intellectual Property Right Act- Copyright, Patent and Trademark.
इकाई-5	विदेशी विनिमय प्रबंध अधिनियम 2000 (फेमा) - उद्देश्य एवं प्रमुख प्रावधान, बौद्धिक संपदा अधिकार अधिनियम का परिचय - कॉपीराइट, पेटेंट एवं ट्रेडमार्क।



Recommended Books

Singh Avtar	Estern Book Company Law.
Kuchal M. C.	Vikas Publishing House, New Delhi.
Bulchandani K.R.	Himalya Publising House, Mumbai. (Both Medium)
नौलखा आर.एल.	आरबीडी पब्लिशिंग हाउस, जयपुर
R.N.S. Pillai & V. Bhagvati	S. Chand. & Company New Delhi



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session/सत्र	2017-18
Class/कक्षा	B.com/बी.कॉम
Year/वर्ष	First/प्रथम
Subject/विषय	Management/प्रबंधन
Title of the paper/ प्रश्नपत्र का शीर्षक	Bussiness Organization and Communication/ व्यावसायिक संगठन एवं सम्प्रेषण
Compulsory/ अनिवार्य या Optional/ वैकल्पिक	Compulsory/अनिवार्य Paper-II
Max.Marks/अधिकतम अंक	42½

Particulars/ विवरण

Unit-1	Bussiness Organization: Defination, Concept, Characteristics, Objectives, Significance, Components, Functions, Bussiness, ethics, Social responsibilities of Bussiness, Promotions of Bussiness: Meaning, Functions, Stages, of Promotions, Forms of Bussiness Organization: Detailed Study of Sole Proprietorship and Partnership.
ईकाई-1	व्यावसायिक संगठन: परिभाषा, अवधारणा, विशेषताएं, उद्देश्य, औचित्य, घटक, एवं कार्य व्यावसाय में नैतिक मूल्य, व्यावसाय का सामाजिक उत्तरदायित्व। व्यावसाय का प्रवर्तनकी अवस्थाएं। व्यावसाय संगठन के प्रकार: एकांकी स्वामित्व एवं साझेदारी का विस्तृत अध्ययन।
Unit-2	Company Organisation: Meaning, Defination, Formatyion of Private and Public Company, Merits and Demerits, types of Companies Cooperative Organosation-Need, Meaning, Significance and its Merits-Demerits. Public Enterprises-Concept , Meaning, Characteristics, Obectives and Significance, Multinational, Corporations. (MNC'S)-An Introdouction in India.
ईकाई-2	कम्पनी का संगठन अर्थ, परिभाषा, निजी एवं सार्वजनिक कम्पनी का निर्माण गुण-दोष, कम्पनी के प्रकार। सहकारी संगठन- आवश्यकता, अर्थ, विशेषताएं, उद्देश्य एवं महत्व। भारत में बहुराष्ट्रीय निगम-एक परिचय।
Unit-3	Communication-Introdouction, Defination, Nature, Objectd, Importance of Communication to Manager, Elements of Communication, Feedback, Dimension and Directions of Communication, Means of Communication- Verbal Communication SWOC Analysis.
ईकाई-3	सम्प्रेषण-परिचय, परिभाषा, प्रकृति उद्देश्य, प्रबंधकों के लिए सम्प्रेषण का महत्व, सम्प्रेषण के तत्व प्रतिपुष्टि। सम्प्रेषण के आयाम और दिशाएं, सम्प्रेषण के माध्यम-शाब्दिक सम्प्रेषण स्वीक विश्लेषण।
Unit-4	Non-Verbal Communication, Body Language, Paralanguage, Sign language, Visual and Audio Communication, Channel of Communication, Barriers in Communication, Writen Business Communication- Concept, Advantages, Disadvantages, Importance. Need amd kinds of bussiness Letters, Essentials if an Effective Bussiness Letter.
ईकाई-4	अशाब्दिक संप्रेषण, दैहिक भाषा, पार्श्व भाषा, संकेत भाषा, संप्रेषण दृश्य एवं श्रव्य संप्रेषण, संप्रेषण की श्रंखलाएं, संप्रेषण की बाधाएं। लिखित व्यावसायिक संप्रेषण-अवधारणा, लाभ, हानियां, महत्व। व्यावसायिक पत्रों की आवश्यकता एवं प्रकार, प्रभावी व्यावसायिक पत्र की विशेषताएं।
Unit-5	Modern forms of communication-Fax, Emails, Video Conferencing International Communication fopr Global Bussiness, Group Bussiness, Group Communication Network. Preparation of Bussiness survey Report.
ईकाई-5	संप्रेषण के आधुनिक स्वरूप फैक्स, ई-मेल, दृश्य परिचर्चा। भूमण्डलीय व्यावसाय के लिए अन्तर्राष्ट्रीय संप्रेषण, समूह संप्रेषण नेटवर्क, व्यावसायिक सर्वेक्षण प्रतिवेदन तैयार करना।



Recommended Books

Dr Ramesh Mangal (English)	Bussiness Communications, Univeral Pub. Agra
Mehta D & Mehta N.K.	A Hand Book of Communication Skill Practices – Radha Pub. New Delhi
डॉ० विनोद मिश्रा	साहित्य भवन, आगरा
डॉ० सुरेशे चन्द्र जैन	व्यावसायिक संगठन
डॉ० अरुण पाठक डॉ० मेहता	व्यावसायिक संगठन
Jain k	Himalaya Publishing House, Mumbai
Shashi k Gupta	Kalyani Publishing, New Delhi
Nolkha R.C	RBD Publishing House, jaipur



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2017-18
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	First / प्रथम
Subject / विषय	Applied Economics / व्यावहारिक अर्थशास्त्र प्रथम प्रश्न पत्र
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Micro Economics / व्यक्ति अर्थशास्त्र
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Micro Economics- Definition, meaning, inductive and Deductive methods, Importance and Limitations of Micro Economics.
इकाई-1	व्यक्ति अर्थशास्त्र – परिभाषा, अर्थ, आगमन एवं निगमन पद्धतियां, व्यक्ति अर्थशास्त्र का महत्व एवं सीमाएँ।
Unit -2	Law of Demand- Meaning and Definition, Characteristics, Types of Demand, Exceptions of Law of Demand.
इकाई-2	मांग का नियम अर्थ एवं परिभाषा, लक्षण। मांग के प्रकार और मांग के नियम के अपवाद।
Unit -3	Elasticity of Demand- Concept, Definition, Importance, Types and measurement of Elasticity of Demand, Production Function (with One and Two Variables), Economies - Internal and External.
इकाई-3	मांग की लोच-अवधारणा, परिभाषा, महत्व, मांग की लोच के प्रकार एवं माप, उत्पादन फलन (एक एवं दो चरों के साथ) बचतें- आंतरिक एवं बाह्य।
Unit -4	Factors of Production- Land, Labour, Capital, Organization and Enterprise. Cost and Revenue Analysis.
इकाई-4	उत्पादन के घटक-भूमि, श्रम, पूंजी, संगठन एवं साहस। लागत एवं आगम विश्लेषण।
Unit -5	Market Structure-Concept, Definition, Characteristics, Classification, Price determination under Perfect and Imperfect competition. Marginal Productivity Theory of Distribution.
इकाई-5	बाजार संरचना- अवधारणा, परिभाषाएं, विशेषताएं, वर्गीकरण, पूर्ण एवं अपूर्ण प्रतियोगिता के अन्तर्गत मूल्य निर्धारण। वितरण का सीमांत उत्पादकता सिद्धांत।



Suggested Reading :

1. Modern Micro economics Koustsoharji A. Macmillan New Delhi.
2. डॉ. जिनेन्द्र कुमार जैन — म.प्र.हिन्दी ग्रन्थ अकादमी भोपाल।
3. मिश्रा एवं पुरी — हिमालय पब्लिशिंग हाउस, मुम्बई।।
4. पी.एम. चोपाडा — कल्याणी पब्लिशर नई दिल्ली।
5. बी.एल. ओझा — आरबीडी पब्लिशिंग हाउस, जयपुर।
6. D.N. Dwivedi - Vikas Publising House New Delhi



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2017-18
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	First / प्रथम
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Macro Economics / समष्टि अर्थशास्त्र
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Macro Economics- Concept, Nature, Importance, Limitations, Difference between Micro and Macro Economics.
इकाई-1	समष्टि अर्थशास्त्र – अवधारणा, प्रकृति महत्व, सीमाएं, व्यष्टि एवं समष्टि अर्थशास्त्र में अंतर।
Unit -2	National Income - Meaning, Definition and Concept, Methods for measuring National Income in India and its Problems.
इकाई-2	राष्ट्रीय आय – अर्थ, परिभाषा एवं अवधारणा। भारत में राष्ट्रीय आय की गणना की विधियां एवं इसकी समस्याएँ।
Unit -3	Theories of Wages, Interest and Employment.
इकाई-3	मजदूरी, ब्याज एवं रोजगार के सिद्धांत।
Unit -4	Monetary Theories - Quantity theory of Money, Modern theory of Money, Keynes's theory of Money and Price.
इकाई-4	मौद्रिक सिद्धांत – मुद्रा का परिमाण सिद्धांत, मुद्रा का आधुनिक सिद्धांत, कीन्स का मुद्रा एवं कीमतों का सिद्धांत।
Unit -5	Recent Industrial Policy, Industrial Growth in Phase II and III Disinvestments, Foreign Direct Investment.
इकाई-5	नवीनतम औद्योगिक नीति, द्वितीय एवं तृतीय चरण की औद्योगिक प्रगति। विनिवेश प्रत्यक्ष विदेशी निवेश।



Suggested Readings:

- 1-** मिश्रा एवं पुरी – हिमालय पब्लिशिंग हाउस , मुम्बई।
- 2-** बी.एल. ओझा – आर.बी.डी. पब्लिशिंग हाउस , नई दिल्ली (जयपुर)
- 3-** पी.एन. चोषडा – कल्याणी पब्लिशिंग हाउस, नई दिल्ली।
- 4-** **M.C. Bais** - **Vikash Publishing House, New Delhi.**



**Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2017-18 onwards**

B.Com. (Computer Application) First Year

First Paper

**Paper Code - BCOM CA -108
Paper Name - Fundamentals of Computer and PC Software**

Maximum Marks: 42.5

Course Objectives:

1. To review the basic concepts and functional knowledge in the field of computer application
2. To expose the students to computer application in the field of Business.

Unit I

Introduction to Computer System: Block diagram, components: mother board, processor, main memory, cache memory, hard disk.

Input devices, Output devices, External storage devices: floppy disk, CD ROM, DVD, USB drives.

Types of software: System software, Application software.

System software: Operating system. Utility programs: anti-virus, disk cleaning, defragmentation, compression and decompression of files.

Application software: examples of commercial software with brief introduction.

Programming Languages: Low-level Language, Assembly Language, Middle Level Language and High Level Language, Compiler, Interpreter, Assembler, Difference between Compiler & Interpreter.

Unit II

Operating system : Definition, Functions of operating system, CUI, GUI, types of operating systems like Single user, Multi-user, Real time, Time sharing and Batch processing, Multiprocessing, Multiprogramming, Multitasking, Distributed processing. Elementary idea of various common operating system prevalent round the world.

MS Windows: An introduction and its features, desktop, taskbar, files and folders start menu operations, my computer, network neighborhood, recycle-bin, windows explorer, creating, copying, moving and deleting files, setting wall paper, changing the mouse pointer, paint, notepad, understanding the OLE features.

Unit III

Introduction to MS-Word: Advantages of word processing, Creating, Saving and Editing a document: Selecting, Deleting, Replacing Text, Copying text to another file. Insert, Formatting Text and Paragraph, Using the Font, Dialog Box, Paragraph Formatting using



Bullets and Numbering in Paragraphs, Use of Smart Art, Checking Spelling, Line spacing, Margins, Space before and after paragraph, Mail merge, customizing the ribbon.

Introduction to MS-Excel: Entering information: Numbers, Formula, Editing Data in a cell, Excel functions, using a Range with SUM, Moving and Copying data, Inserting and Deleting Row and Columns in the worksheet, Using the format Cells Dialog box, Using chart wizard to create a chart.

Introduction to MS-Power Point: Introduction to PowerPoint presentation, Slide show, Formatting, creating a Presentation, inserting Smart Arts, Adding Objects, Applying Transitions, Animation effects, Adding Tables, Charts and Media files .

Unit IV

Decision Support System: Importance of Decision support system, limitation, Characteristics of DSS, Decision Support and Structure of Decisions Making Decision Support and Repetitiveness of Decisions, DSS Users.

Expert Systems: Support for decision making phases, Support for the Intelligence Phase, Support for the Design Phase, Support for the Choice Phase, Decision Support and Alternative Concepts of Decision Making.

Management Information System: Introduction, Role of IT, MIS characteristics and application areas, Business and Technology trends-specialization, management by methodology, decentralization, internationalization etc.

Unit V

Internet: Meaning, Definitions, History, Internet protocols, TCP/IP, FTP, HTTP, URL. Internet Browsers, WWW Consortium, Search engines. Introduction to Internet Security terminology- network security, firewall, cryptography, password, biometrics, digital signature, digital certificate. Business applications of internet, e-mail, UseNet, newsgroup, telnet, intranet, extranet, e-ticketing, chatting.

E-Banking and its benefits: Smart Card, E-cash, Online financial Services Stock trading, E-brokering. E-business Model, Do-it-yourself model, Made-to-Order model, Information Service Model, Emerging hybrid models.

Text Books and Reference Books:

1. Computer Fundamentals by P.K.Sinha
2. Fundamentals of Information Technology by A. Leon & M. Leon
3. Computer Today by Suresh K. Basandra
4. Internet business models and Strategies by Afuah A. & Tucci C.
5. P C Software MS Office by Nitin K Nayak
6. MS-Office Interactive course by Greg Perry, Techmedia
7. MS Office Complete Reference TMH Publication.
8. Operating System: Achyut S. Godbole
9. Management Information systems by Gerald V. Post & David L. Anderson.
10. Understanding Computer Fundamentals & Dos by G.K. Iyer

Instruction to Paper Setter:

Question Paper should be framed in both English and Hindi version.



Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2017-18 onwards

B.Com. (Computer Application) First Year

Second Paper

Paper Code - BCOM CA - 109
Paper Name - Desktop Publishing & Multimedia

Maximum Marks: 42.5

Course Objectives:

1. To review the basic concepts and functional knowledge in the field of computer application
2. To expose the students to computer application in the field of Business.

Unit I

Importance and Advantages of DTP, DTP Software and Hardware, Commercial DTP Packages, Page Layout programs, Introduction to Word Processing. Commercial DTP Packages, Difference between DTP Software and Word Processing Software.

Unit II

Types of Graphics, Uses of Computer Graphics Introduction to Graphics Programs, Font and Typefaces, Types of Fonts, Creation of Fonts (Photographer), Anatomy of Typefaces, Printers, Types of Printers used in DTP, Plotter, Scanner.

Unit III

History and Versions of PageMaker, Creating a New Page, Document Setup Dialog Box, Paper Size, Page Orientation, Margins, Different Methods of placing text and graphics in a document. Master Page, Story Editor, Formatting of Text, Indent, Leading, Hyphenation, Spelling Check, Creating Index, Text Wrap, Position (Superscript/Subscript), Control Palette.

Unit IV

History, Multimedia Elements; Text, Images, Sound, Animation and Video. Text, Concept of Plain Text and Formatted Text, RTF & HTML Text, Image, Importance of Graphics in Multimedia, Image Capturing Methods, Scanner, Digital Camera, Sound – Sound and its effect in Multimedia, Analog and Digital Sound, Animation, Basics, Principles and use of Animation. Video, Basics of Video, Analog and Digital Video.

Unit V

Features of Multimedia, Overview of Multimedia, Multimedia Software Tools, Multimedia Authoring – Production and Presentation, Graphic File Formats, MIDI – Overview, Concepts, Structure of MIDI, MIDI Devices, MIDI Messages.



Text Books and reference books:

1. Desktop Publishing on PC by M. C. Sharma
2. Professional in Desktop Publishing by Dinesh Maidasani
3. DTP Courses 2/e by Singh & Singh
4. Multimedia, Computing, Communication & Applications by Ralf Steinmetz
5. Fundamentals of Multimedia by Ze-Nian Li
6. Page Maker – Manual
7. 'o' level module m3.2 Desktop publishing & Presentation graphics by V. K. Jain

Instruction to Paper Setter:

Question Paper should be framed in both English and Hindi version.



**Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2017-18 onwards**

B.Com. (Computer Application) First Year

Suggested list of exercises for practical

Maximum Marks: 50

MS-Word

1. Create a document and apply different Editing options.
2. Create Banner for your college.
3. Design a Greeting Card using Word Art for different festivals.
4. Create your Biodata and use page borders and shading.
5. Create a document and insert header and footer, page title etc.
6. Implement Mail Merge.
7. Insert a table into a document.
8. Create a document and apply different formatting options.

MS Excel

1. Design your class Time Table.
2. Prepare a Mark Sheet of your class subjects.
3. Prepare a Salary Slip of an employee.
4. Prepare a bar chart & pie chart for analysis of Election Results.
5. Prepare a generic Bill of a Super Market.
6. Work on the following exercise on a Workbook:
 - a. Copy an existing Sheet
 - b. Rename the old Sheet
 - c. Insert a new Sheet into an existing Workbook
 - d. Delete the renamed Sheet.
7. Prepare an Attendance sheet of 10 students for any 6 subjects of your syllabus.
Calculate their total attendance, total percentage of attendance of each student & average of attendance.
8. Create a worksheet on Students list of any 4 faculties and perform following database functions on it.
 - a. Sort data by Name
 - b. Filter data by Class
 - c. Subtotal of no. of students by Class.



MS Power Point

1. Design a presentation of your institute using auto content wizard, design template and blank presentation.
2. Design a presentation illustrating insertion of pictures, word Art and clipart.
3. Design a presentation learn how to save it in different format, copying and opening an existing presentation.
4. Design a presentation illustrating insertion of movie, animation and sound.
5. Illustrate use of custom animation and slide transition (using different effects).
6. Design a presentation using charts and tables of the marks obtained in class.
7. Illustrate use of macro in text formatting in your presentation.

PageMaker

1. Create a Greeting Card for New Year.
2. Create a Visiting Card.
3. Create your Resume.
4. Create an advertisement for job in well-known firm.
5. Create a Newspaper Report.
6. Create a document by importing Graphic Image from Clip Art.
7. Create a Wedding Card.
8. Type a document using Story Editor.
9. Input a text from Word Document into a PageMaker document.
10. Create a document on Importance of Text Wrap, applying proper font size,



B.COM. 2nd Year Syllabus

विषय (Subjects)	प्रश्न-पत्र (Papers)
1. लेखा समूह (Accounts Group) अनिवार्य विषय (Compulsory Subject)	1. निगमीय लेखांकन Corporate Accounting
	2. परिव्यय लेखांकन Cost Accounting
2. प्रबंध समूह (Management Group) अनिवार्य विषय (Compulsory Subject)	1. सांख्यिकी के सिद्धांत Principles of Statistics
	2. प्रबंध के सिद्धांत Principles of Management
3. . व्यवहारिक अर्थशास्त्र समूह (Applied Economics Group)/ व्यावसायिक पाठ्यक्रम समूह वैकल्पिक विषय (Optional Subject Group)	1. भारतीय कम्पनी अधिनियम Indian Company Act
	2. बैंकिंग एवं बीमा Banking & Insurance

नोट- व्यावसायिक पाठ्यक्रम के दोनो प्रश्नपत्रों को वैकल्पिक समूह. व्यवहारिक अर्थशास्त्र (Applied Economics) के स्थान पर लिया जा सकता है।



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2018-19
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Accounting Group / लेखांकन समूह प्रश्न पत्र प्रथम
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Corporate Accounting / निगमीय लेखांकन
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Final Accounts of Companies (Including calculation of managerial remuneration). Declaration of dividend, Profit and Loss Appropriation Account and disposal of Profits. Calculation of Pre and Post incorporation Profit / Loss.
इकाई—1	कम्पनियों के अंतिम लेखे (प्रबंधकीय पारिश्रमिक की गणना सहित) लाभांश की घोषणा। लाभ-हानि नियोजन खाता एवं लाभों का निपटारा। समामेलन के पूर्व एवं पश्चात् के लाभ-हानि की गणना।
Unit -2	Valuation of Goodwill and Shares, Methods of Valuation. Accounts of Public Utility Companies (Electricity Company).
इकाई—2	ख्याति और अंशों का मूल्यांकन, मूल्यांकन की विधियाँ। सार्वजनिक उपयोगिता कंपनियों के खाते (विद्युत कम्पनी)।
Unit -3	Meaning of Holding and Subsidiary Company. Preparation of Consolidated Balance Sheet of a holding company with one subsidiary company, Accounting for liquidation of companies
इकाई—3	सूत्रधारी एवं सहायक कम्पनी का अर्थ। सूत्रधारी कम्पनी का समेकित चिट्ठा तैयार करना (एक सहायक कम्पनी के साथ), कम्पनियों के परिसमापन के लिए लेखांकन।
Unit -4	Accounting for Merger as per AS 14. Internal Reconstruction of a company as per Indian Accounting Standard 14 (Excluding inter company holdings and External reconstruction scheme)
इकाई—4	लेखा मानक 14 के अनुसार कम्पनियों सम्मिश्रण के लिए लेखांकन। आंतरिक पुनःनिर्माण, (अर्तकंपनी सूत्रधारी एवं बाह्य पुनःनिर्माण को छोड़कर)
Unit -5	Accounts of Banking Companies, Accounts of Insurance Companies with claim settlement.
इकाई—5	बैंकिंग कम्पनियों के खाते बीमा कम्पनियों के लेखे – दावा समझौते के साथ



Suggested Reading -

1.	अग्रवाल महेश	निगमीय लेखे, रामप्रसाद एंड संस, भोपाल
2.	शर्मा, शाह, मंगल अग्रवाल, जैन	आर.बी.डी. पब्लिशिंग हाउस, नई दिल्ली (जयपुर)
3	Sharda Gagwar	Himalaya Publishing House, Mumbai
4	Mangal Ramesh	Company Accounts, Universal Publication, Agra
5	Gupta R.L. Radhaswamy M.	Company Acconts, Sultan Chand and Sons,
6	Maheshwari S.N.	New Delhi. Corporate Accounting Vikas Publishing
7	Modi, Oswal and S.K. Khatik	House, New Delhi Corporate Accounting in Hindi and English (both) College Book House, Jaipur
8	Mehta, Brahmhatt	Coprorate Accounting, Devi Ahilya Prakashan, Indore
9	Jain and Narang	Kalyani Publishers , New Delhi
10	Shukla S.M.	Sahitya Bhavan Publication, Agra



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2018-19
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Accounts Group / लेखा समूह प्रश्न पत्र द्वितीय
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Cost Accounting / परिव्यय लेखांकन
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Cost: Meaning, Concept and Classification. Elements of Cost, Nature & Importance, Material Costing. Methods of Valuation of Material issue. Concept and material control and its techniques. Labour Costing, Methods of Wages Payments.
इकाई-1	लागत :- अर्थ, अवधारणा एवं वर्गीकरण। लागत के तत्व, प्रकृति एवं महत्व, सामग्री लागत लेखांकन, सामग्री निर्गमन के मूल्यांकन की विधियां, सामग्री नियंत्रण अवधारणा एवं इसकी तकनीके, श्रम लागत लेखांकन, मजदूरी भुगतान की पद्धतियां।
Unit -2	Unit Costing, Preparation of Cost Sheet and Statement of Cost (Including calculation of tender price) Overhead costing, (Including calculation of machine hour rate.)
इकाई-2	इकाई लागत लेखांकन, लागत पत्र एवं लागत विवरण का निर्माण (निविदा मूल्य की गणना सहित) उपरिव्यय लेखांकन (मशीन घंटा दर की गणन सहित)
Unit -3	Contract and Job costing, Operating costing. (Transport Cost)
इकाई-3	ढेका एवं उपकार्य लागत लेखांकन, परिचालन लागत लेखांकन (परिवहन लागत)
Unit -4	Process Costing (Including Inter process profit and Reserve). Reconciliation of Cost and Financial Accounts
इकाई-4	प्रक्रिया लेखांकन, (अन्तर प्रक्रिया लाभ एवं संचय सहित)। लागत लेखों का वित्तीय लेखों से मिलान।
Unit -5	Marginal Costing- Profit - Volume Ratio, Break-Even Point, Margin of Safety, Application of Break-even Analysis Standard Costing, and variance analysis (Material and Labour only)
इकाई-5	सीमांत लागत लेखांकन – लाभ-मात्रा अनुपात, समविच्छेद बिन्दु, सुरक्षा सीमा, समविच्छेद विश्लेषण के प्रयोग। प्रमाप लेखे एवं विचरण विश्लेषण (केवल सामग्री एवं श्रम)



Suggested Reading -

1.	Jain & Narang	Kalyani Publishers New Delhi (Both Medium)
2.	Arora M.N.	Cost Accounting, Principles and Practice, Vikas New Delhi.
3	Maheshwari S.N.	Advance Problems and Solutions in cost accounting: Sultan Chand, New Delhi
4.	Agrawal M.L. S.B. Agra	Cost Accounting (In Hindi)
5.	Jain B.K. Prof. Jain N.C.	Cost Accounting and in English Ramesh Book Depot, Jaipur.
6	Mehta, Brahmhatt	Cost Accounting Devi Ahilya Prakashan, Indore



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. Of M.P.
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2018-19
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Management Group / प्रबंधन समूह प्रश्न पत्र प्रथम
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Principles of Statistics / सांख्यिकी के सिद्धांत
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Statistics – Meaning and Definitions, Significance, Scope and Limitations of Statistics. Statistical investigation. Process of Data Collection, Primary and Secondary Data, Methods of Sampling, Preparation of Questionnaire, Classification and Tabulation of Data, Preparation of Statistical Series and its types.
इकाई-1	सांख्यिकी - आशय, परिभाषा एवं महत्व, क्षेत्र एवं सीमाएँ, सांख्यिकीय अनुसंधान। समंक संकलन की प्रक्रिया, प्राथमिक एवं द्वितीयक समंक, निदर्शन की रीतियाँ, प्रश्नावली की रचना, समंकों का वर्गीकरण एवं सारणीयन, सांख्यिकीय श्रेणियों की रचना एवं प्रकार।
Unit -2	Measurement of Central Tendency- Mean, Median, Quartile, Mode, Geometric Mean and Harmonic Mean
इकाई-2	केन्द्रीय प्रवृत्ति की माप-माध्य, मध्यका, चतुर्थक, भूयिष्ठक, गुणोत्तर माध्य एवं हरात्मक माध्य।
Unit -3	Dispersion and Skewness. Analysis of Time Series -- Meaning, Importance, Components, Decomposition of Time Series, Measurement of Long Term Trends, Measurement of Cyclical and Irregular Fluctuations.
इकाई-3	अपकृरण एवं विषमता। काल श्रेणी का विश्लेषण - अर्थ, महत्व, संघटक, काल श्रेणी का विघटन, दीर्घकालीन उपनति के माप, चक्रीय व अनियमित उच्चावचनों के माप।
Unit -4	Correlation-Meaning, Definitions, Types and Degree of Correlation, Methods of Correlation. Regression Analysis-Meaning, Uses, Difference between Correlation and Regression, Linear Regression, Regression Equations, Calculation of Coefficient of Regression.
इकाई-4	सहसंबंध- आशय, परिभाषा, प्रकार, सहसंबंध का परिमाण, सहसंबंध की विधियाँ। प्रतीपगमन विश्लेषण- आशय, उपयोग, सहसंबंध एवं प्रतीपगमन में अंतर, रेखीय प्रतीपगमन, प्रतीपगमन समीकरण, प्रतीपगमन गुणांक का परिकलन।
Unit -5	Index Number- Meaning, Characteristics, Importance and Uses. Construction of Index Numbers- Cost of living Index, Fisher's Ideal Index Number. Diagrammatic and Graphic presentation of Data
इकाई-5	निर्देशांक - अर्थ, विशेषताएँ, महत्व एवं उपयोग। निर्देशांकों की रचना - जीवन निर्वाह निर्देशांक, फिशर का आदर्श सूचकांक। समंकों का चित्रमय एवं रेखीय प्रदर्शन।



Sugge

1.	ओसवाल एवं अग्रवाल	सांख्यिकी के सिद्धान्त, आर.बी.डी. पब्लिशिंग हाउस, नई दिल्ली (जयपुर)
2.	अग्रवाल एवं सिंह	सांख्यिकी के सिद्धान्त, रामप्रसाद एन्ड संस
3	Digamber Patri	Kalyani Publishers, New Delhi
4	Oswal, Sahu	Business Statistics, Ramesh Book Depot, Jaipur
5	Gupta B.N.	Statistics, Sahitya Bawan, Agra (Hindi & English)
6	Gupta B.N. & Silawat	Statistics, S.B.P.D, Agra
7	Nagar K.N.	Statistics, Meenakshi Prakashan (Hindi & English)
8	Shukla and Sahay	Sahitya Bhavan Publication, Agra (Hindi & English)
9	Gupta S.P.	Statistics, S. Chand Delhi (Hindi & English)
10	R.P. Varshaneya	Statistics, Jawahar Prakashan, Agra



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2018-19
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Management Group / प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Principles of Management / प्रबंध के सिद्धांत
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Management-Meaning, Nature and Importance, Functions and Principles of Management, Management V/s Administration. Development of Managerial Thought, Contribution by Taylor and Fayol Management by Exceptions and Management by objectives social responsibility of management.
इकाई-1	प्रबंध-अर्थ, प्रकृति एवं महत्व, प्रबंध के कार्य एवं सिद्धांत, प्रबंध बनाम प्रशासन। प्रबंधकीय विचारधारा का विकास, टेलर एवं फेयोल का योगदान। अपवाद द्वारा प्रबंध, उद्देश्यों द्वारा प्रबंध। प्रबंध का सामाजिक उत्तरदायित्व।
Unit -2	Planning – Meaning- Nature & Importance, Elements, types, Process of Planning, Barriers to Effective Planning,. Forecasting- Need & Techniques. Decision Making, Concept and Process, Coordination.
इकाई-2	नियोजन – अर्थ, प्रकृति एवं महत्व, तत्व, प्रकार, नियोजन की प्रक्रिया, प्रभावी नियोजन की बाधाएँ। पूर्वानुमान, महत्व एवं तकनीके। निर्णयन – अवधारणा एवं प्रक्रिया, समन्वय
Unit -3	Organizing: Meaning, Importance and Principles, Span of Management, Centralization and Decentralization, forms of Organization, Staffing: Nature & Scope of Staffing, Manpower Planning, Selection & Training, Performance Appraisal, Delegation of Authority.
इकाई-3	संगठन – अर्थ, महत्व एवं सिद्धांत, प्रबंध का विस्तार, केन्द्रीयकरण एवं विकेन्द्रीयकरण, संगठन के प्रकार, स्टाफिंग – प्रकृति एवं क्षेत्र, मानव संसाधन नियोजन, चयन एवं प्रशिक्षण, निष्पादन, मूल्यांकन, सत्ता का भारपण।
Unit -4	Motivation: Concept, Importance Characteristics, Classification of motives - Theories of Motivation. Leadership - Concept and Leadership styles, Leadership Theories.
इकाई-4	अभिप्रेरण – अवधारणा, महत्व, विशेषताएँ, वर्गीकरण, सिद्धांत, नेतृत्व – अवधारणा एवं नेतृत्व शैलियाँ, नेतृत्व के सिद्धांत।
Unit -5	Direction- Concept, Nature, Importance Process and Methods. Controlling - Concept, Nature, Importance, Process of controlling, Control Technique
इकाई-5	निर्देशन – अवधारणा, प्रकृति, महत्व, प्रक्रिया एवं पद्धतियाँ नियंत्रण – अवधारणा, प्रकृति, नियंत्रण प्रक्रिया, नियंत्रण तकनीके।



Suggested Reading -

1.	नौलखा आर.एल.	प्रबंध के सिद्धांत, आर.बी.डी. पब्लिशिंग हाऊस, नई दिल्ली (जयपुर)
2.	शुक्ला एस एम	प्रबंध के सिद्धांत, साहित्य भवन, आगरा
3.	बी. के. अग्रवाल	प्रबंध के सिद्धांत, रामप्रसाद एंड संस, भोपाल
4.	Ramasamy T.	Principle of Management, Himalya Publishing House, Mumbai (Both Medium)
5.	Gupta & Sharma	Principle of Management, Kalyani Publishers, New Delhi (Both Medium)
6.	Sen & Gupta	Principle of Management, Vikash Publishing House, New Delhi



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2018-19
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Indian Company Act / भारतीय कम्पनी अधिनियम
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Company-Defination, Characteristics, Types of Company. Formation of Company, Promotion, Incorporation and Commencement of Business.
इकाई-1	कम्पनी – परिभाषा, विशेषताएँ, कम्पनी के प्रकार, कंपनी का निर्माण : प्रवर्तन, समामेलन एवं व्यवसाय का प्रारंभ।
Unit -2	Detailed study of Memorandum of Association, Articles of Association and Prospectus.
इकाई-2	पार्षद सीमा नियम, पार्षद अन्तर्नियम एवं प्रविवरण का विस्तृत अध्ययन।
Unit -3	Shares - Share Capital, Types of Shares, Transfer and Transmission of shares. Shareholders v/s Members of the company. Debentures - Meaning and Types, Borrowing powers, Mortgages and Charges.
इकाई-3	अंश – अंशपूजी, अंशों के प्रकार, अंशों का हस्तांतरण एवं अभिहस्तांकन। अंशधारी बनाम कम्पनी के सदस्य ऋणपत्र – आशय एवं प्रकार, ऋण लेने का अधिकार, बंधक एवं प्रभार।
Unit -4	Directors - Managing Directors, Whole time Director, Their qualifications, Appointment, Powers, Duties and Liabilities. Company-Meetings : Types, Quorum, Voting, Resolution and Minutes.
इकाई-4	संचालक – प्रबंध संचालक, पूर्णकालिक संचालक – योग्यताएँ, नियुक्ति, अधिकार, कर्त्तव्य एवं दायित्व कंपनी की सभाएँ – प्रकार, कार्यवाहक संख्या (गणपूर्ति), मतदान, प्रस्ताव एवं सूक्ष्म।
Unit -5	Majority Powers and Minority rights, Prevention of oppression and mismanagement, Winding - up of companies - Types and Methods.
इकाई-5	बहु संख्यक शक्तियाँ और अल्पसंख्यक के अधिकार, अन्याय एवं कुप्रबंध की रोकथाम, कम्पनियों का समापन-प्रकार एवं विधियाँ।



Suggested Reading -

1.	Shukla S.M.	Company Adhiniyam S/B, Agra (Hindi & English)
2.	Nowlkha Jain & Tripathi	Company Law, Universal - Agra (Hindi)
3.	Dr. Bajpai & Jain	Company Law, M.P. Hindi Granth Academy, Bhopal
4.	Chawla & Garg	Company Law & S. Vikas Publishing House. Chand, Delhi.
5.	Bagrial A.K.	Company Law, New Delhi
6.	R.N. Nolakha	Company Law, R.B.D Jaipur



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2018-19
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Banking & Insurance / बैंकिंग एवं बीमा
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Principles of Banking: Definition of Bank, Creation of Money : Present Structure of Commercial Banks in India. Principles of Management in Banks : Managerial Functions in Bank Indian Banking System - Features, Classification of Banking Institutions. Reserve Bank of India - Functions, Control of Credit by RBI, Powers of RBI.
इकाई-1	बैंकिंग के सिद्धांत : बैंक की परिभाषा, मुद्रा का सृजन, भारत में वाणिज्यिक बैंकों की वर्तमान संरचना। बैंकों में प्रबंध के सिद्धांत – बैंकों में प्रबंधकीय कार्य। भारतीय बैंकिंग पद्धति – विशेषताएं, बैंकिंग संस्थाओं का वर्गीकरण। रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया – कार्य, रिजर्व बैंक द्वारा साख नियंत्रण, रिजर्व बैंक की शक्तियां।
Unit -2	Management of Deposits and Advances, Deposit Mobilization, Classification and Nature of Deposit Accounts, Advances, Lending Practice, Types of advances. Investment Management : Nature of Bank Investment, Liquidity and Profitability. Cheques, Bills and their Endorsement, Government Securities. Procedure of E-Banking.
इकाई-2	जमा एवं अग्रिमों का प्रबंधन, जमाओं की गतिशीलता, जमा खातों का वर्गीकरण एवं प्रकृति, अग्रिम, उधार व्यवहार, अग्रिम के प्रकार, बैंक विनियोग प्रबंध:—बैंक विनियोग की प्रकृति, तरलता एवं लाभदायकता। चैक, बिल एवं उनका पृष्ठांकन। शासकीय प्रतिभूतियां। ई-बैंकिंग प्रक्रिया
Unit -3	Insurance - Meaning, Need, Types, Functions and Principles. IRDA its function and Importance Insurance as Social Security Tool. Insurance and Economic Development.
इकाई-3	बीमा – अर्थ, आवश्यकता, प्रकार, कार्य एवं सिद्धांत। आई.आर.डी.ए. – कार्य एवं महत्व बीमा एक समाजिक सुरक्षा उपकरण, बीमा और आर्थिक विकास
Unit -4	Life Insurance: Introduction, Need, Importance, Elements of Contracts and Life Insurance Contract. Settlement of life Insurance Claims.
इकाई-4	जीवन बीमा: परिचय, आवश्यकता, महत्व, अनुबंध के सारतत्व एवं जीवन बीमा अनुबंध। जीवन बीमा दावों का निराकरण।
Unit -5	Organization of General Insurance Corporation and its Subsidiary Companies and its Functions Settlement of General Insurance Claims. Health Insurance Need Scope & Importance.
इकाई-5	सामान्य बीमा निगम का संगठन एवं इसकी सहायक कम्पनियां एवं उनके कार्य। सामान्य बीमा दावों का निपटारा, स्वास्थ्य बीमा – आवश्यकता क्षेत्र एवं महत्व



Suggested Reading -

1.	Dr. R.L. Nolakha	Principles of Insurance, R.B.D. Jaipur (Hindi & English)
2.	डॉ. रमेश मंगल	बीमा के तत्व
3.	Dr. Balchandra Shrivastava	Principles of Insurance
4.	H.C. Sharma	Banking Law and Practise (Sahitya Bhawan)
5.	Dr. Maliram	Banking Law and Practise
6.	Dr. V.C. Sinha	Banking Law and Practise
7.	Gupta B.P.	Banking in India, R.B.D. Jaipur
8.	डॉ. पवन मिश्रा	बीमा के सिद्धांत, हिन्दी ग्रन्थ अकादमी
9.	Dr. Shakti Prathban	Principles of Insurance, Himalaya Publication



Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2018-19 onwards

B.Com. (Computer Application) Second Year

First Paper

Paper Code - BCOM CA - 208
Paper Name - Internet and E-Commerce

Maximum Marks: 42.5

Course Objectives:

1. To review the basic concepts and functional knowledge in the field of computer application.
2. To expose the students to computer application in the field of Business.

Unit I

Internet: Evolution, Concepts, Growth of Internet, ISP, ISP in India, Types of connectivity, Dial-up, leased line, DSL, Broadband, RF, VSAT etc., Methods of sharing of Internet connection, Use of proxy server.

Internet Services: USENET, GOPHER, WAIS, ARCHIE and VERONICA, IRC, Concept of Search Engines, Search engines types, searching the Web, Web Servers, TCP/IP and other main protocols used on the Web.

E-Mail: Concepts of e-mailing, POP and WEB Based E-mail, merits, address, Basics of Sending & Receiving, E-mail Protocols, Mailing List, Free E-mail services, e-mail servers and e-mail client programs.

Unit II

Introduction to E-Commerce: Emergence of the Internet, Commercial use of the Internet, Emergence of World Wide Web, Advantages and Disadvantages of E-Commerce, Transition to E-Commerce in India, E-Commerce opportunities for Industries.

Unit III

Models: Business Models for E-commerce, Models based on Relationship of Transaction parties: B2C, B2B, C2C, C2B; Models based on the Relationship of Transaction types, Brokerage Model, Aggregator Model, Infomediary Model, Community Model, Value Chain Model, Manufacturer Model, Advertising Model, Subscription Model, Affiliate Model.

Unit IV

E-Marketing versus Traditional Marketing: Identifying Web Presence Goals, Browsing Behavior Model, Online Marketing, E-advertising, Internet Marketing Trends, E-branding and E-Marketing strategies.

Unit V

E-Security: Information system security, security on the internet, E-business risk management issues, information security environment in India.



E-Payment Systems: Digital payment requirements, Digital Token based e-paymentsystems, properties of Electronic cash, risk and e-payment systems and designing e-payment systems.

Secure Business, Web store, Online Payment, Internet Banking. Security- E-commerce security issues, Cryptography, Digital Signature & Authentication protocol, Digital Certificates. Online Security, Secure Electronic Transaction (SET) .

Text Books and reference books:

1. Internet for Everyone by AlexinLeon and Mathews Leon
2. Doing Business on the Internet: E-Commerce by S. Jaiswal
3. E-Business and E-commerce Management,3rdEdition by Pearson Education
4. E-Commerce: An Indian Perspective,2nd Edition by P.T. Joseph
5. Introduction to E-Commerce by Zheng Qin
6. E-commerce Development: Business to Business by WP Publishers
7. Frontiers of Electronic Commerce by R. Kalakota
8. E-business: Roadmap for success by R. Kalakota
9. Electronic Commerce by Gary P. Schneider
10. The E-Business Revolution by Daniel Amor

Instruction to Paper Setter:

Question Paper should be framed in both English and Hindi version.



Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2018-19 onwards

B.Com. (Computer Application) Second Year

Second Paper

Paper Code - BCOM CA - 209
Paper Name - Relational Database Management System

Maximum Marks: 42.5

Course Objectives:

1. To review the basic concepts and functional knowledge in the field of computer application
2. To expose the students to computer application in the field of Business.

Unit I

Evolution of Databasetechnology, File-Oriented System, Database System, Client Server Platforms.Database System in the Organization: Databases and Data sharing, Strategicdatabase planning, Management control, Risks and cost of database, Logical andPhysical data representation.

Unit II

Database Development Life Cycle(DDLC), Principles ofConceptual Database Design, Objects, Specialization, Generalization, Relationship, Cardinality, Attributes.Relational data model: Fundamental Concepts, Normalization process (1NF, 2NF,3NF, BCNF, 4NF), Transforming Conceptual Model to a Relational Model.

Unit III

Relational Algebra, Relationalimplementation with SQL, Introduction, Data Definition language (DDL), DataManipulation Language (DML), Data Control Language (DCL), Transaction Control Language(TCL), Schema and table definition, SQL functions: Mathematicalfunctions, Group functions, View definition: Introduction, Command to create a VIEW.

Unit IV

Physical, storage media, Disk performance factors Datastorage format file organization and addressing methods implementing, Managingthe Data base environment - Database administration and control, DBA functions,goals, integrity, security and recovery.

Unit V

Introduction to SQL: Components of SQL, DDL, DML, Query Language, DCL, TCL, SCL etc. Invoking sql*plus. The oracle data types two dimensional matrix creation. Insertion,



update, deletion operations, the many faces of SELECT command, creating tables using query, inserting data using query, modifying the structure of tables, renaming tables, dropping tables, dropping columns, logical operators, range searching, pattern matching, use of Alias, Oracle Functions. Accessing data from multiple tables. Set operations: Union, Intersect, Minus. Data Constraints: I/O constraints, Business Rule constraints. Grouping data from tables. Joins: Equi-join, Self-join, Sub-Queries. Views, Sequences, Synonyms, use of savepoint, ROLLBACK&COMMIT commands, creating user accounts, granting permission, revoking permission.

Text Books and Reference Books:

1. Database Management & Design by G. W. Hansen & J. V. Hansen
2. Database System Concepts by Silberschqtz, Korth&Sudarshan
3. SQL, PL/SQL: The Programming Language of Oracle by Ivan Byross
4. Introduction to Database Systems by C. J. Date
5. Oracle: The Complete Reference by Oracle Press
6. SQL/PL-SQL by P. S. Deshpande

Instruction to Paper Setter:

Question Paper should be framed in both English and Hindi version.



Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2018-19 onwards

B.Com. (Computer Application) Second Year

Suggested list of exercises for practical

Maximum Marks: 50

Internet and E-Commerce

1. To set and change computer name.
2. To set and change work group name.
3. To include web-site in your favorite.
4. To un-hide pop-up block.
5. To show default workgroup name.
6. To set default workgroup name.
7. To set default gateways.
8. To identify IP address.
9. To set URL as home page.
10. To set IP address and subnet mask.
11. To view network connection.
12. To change font size of web content.
13. To view the coding of web page.
14. To enable/disable firewall.
15. To turn on and turn off automatic updates.
16. To create e-mail account.
17. To send e-mail.
18. To add name in address book.

SQL

1. Create table for student information like name, age, add, phone, class, college, etc.
Using
2. Create table command.



3. Insert data into tables using both types of insert commands.
4. Add another column into database using modify command.
5. Select particular type of data using select command using like, functions etc.
6. Create another table from old table.
7. Run commands like DROP table, ROLLBACK, EDIT, DESC, /, etc.
8. Apply nested queries by joining two tables & select particular data item from both tables.
9. Arrange columns data items in ascending or descending order.
10. Create view & Indexes on table.
11. Join tables using join Command.
12. Create client table with following fields-cid, cname, cadd, city, state and insert 10 records
13. Create customer table with following fields-cust_id, cust_name, cust_add, city, state and insert 10 records and apply the following constraints *NOT NULL, *Primary Key, *Check Constraint,*Unique
14. Select two fields from the table using following clauses *Order by,*Distinct.
15. Select fields from the table and apply oracle functions like *AVG(),*MAX(),*MIN(),*COUNT(),*ABS(),*POWER(),*ROUND()
16. Apply the WHERE clause on Client(cid,cname,salary,cadd,city,state) table with 1.SELECT 2. DELETE 3. To insert data into some other table.
17. Create a table and apply ALTER TABLE command on the table.
18. Retrieve client information like cust_id, cust_name, city for customers where field city= Delhi or Baroda.
19. Create tables and relate them by using foreign key and reference table.



B.COM. 3rd Year Syllabus

विषय (Subjects)	प्रश्न-पत्र (Papers)
1. लेखा समूह (Accounts Group) अनिवार्य विषय (Compulsory Subject)	1. आयकर विधि एवं व्यवहार Income Tax Law & Practice
	2. अप्रत्यक्ष कर Indirect Taxes
2. प्रबंध समूह (Management Group) अनिवार्य विषय (Compulsory Subject)	1. अंकेक्षण Auditing
	2. प्रबंधकीय लेखांकन Management Accounting
3. . व्यवहारिक अर्थशास्त्र समूह (Applied Economics Group)/ व्यावसायिक पाठ्यक्रम समूह वैकल्पिक विषय (Optional Subject Group)	समूह अ (Group A) 1. लोक-वित्त (Public Finance) 2. वित्तीय प्रबंध (Financial Management)
	समूह ब (Group B) 1. विपणन के सिद्धांत (Principles of Marketing) 2. अंतरराष्ट्रीय विपणन (International Marketing)
	समूह स (Group C) 1. ई-वाणिज्य एवं विपणन (E-Commerce & Marketing) 2. वित्तीय बाजार और विनियोग प्रबंध (Financial Market & Investment Management)

नोट- 1. व्यावसायिक पाठ्यक्रम के दोनो प्रश्नपत्रों को वैकल्पिक समूह. व्यवहारिक अर्थशास्त्र (Applied Economics) के स्थान पर लिया जा सकता है।

2. वैकल्पिक समूह अ.ब.स (A,B, C) में से कोई भी एक समूह के दोनो प्रश्नपत्रों को लिया जायेगा।



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Accounts Group / लेखा समूह प्रश्न पत्र प्रथम
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Income Tax Law & Practice / आयकर विधि एवं व्यवहार
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	General Introduction of Indian Income Tax Act, 1961. Basic Concepts: Income, Agriculture Income, Casual Income, Previous Year, Assessment Year, Gross Total Income, Total Income, Person Assessee, Residential Status and Tax Liability, Exempted Income.
इकाई—1	भारतीय आयकर अधिनियम 1961 का सामान्य परिचय, मूल अवधारणाएँ: आय, कृषि आय, आकस्मिक आय, गत वर्ष, कर निर्धारण वर्ष, सकल कुल आय, कुल आय, व्यक्ति करदाता। निवास स्थान एवं कर दायित्व, कर मुक्त आयें।
Unit -2	Income from Salary, Income from house property.
इकाई—2	वेतन से आय। मकान संपत्ति से आय।
Unit -3	Income from Business and Profession, Capital Gains, Income from other Sources.
इकाई—3	व्यापार एवं पेशे से आय, पूंजी लाभ, अन्य साधनों से आय।
Unit -4	Set off and Carry forward of Losses, Deductions from Gross Total Income, Clubbing of income, Computation of Total Income and Tax Liability of an Individual
इकाई—4	हानियों की पूर्ति एवं उसे आगे ले जाना, सकल कुल आय में से की जाने वाली कटौतियाँ, आय का मिलान, व्यष्टि की कुल आय एवं कर दायित्व की गणना।
Unit -5	Assessment Procedure, Tax deduction at Source, Advance Payment of Tax, Income Tax Authorities, Appeal, Revision and Penalties.
इकाई—5	कर निर्धारण की कार्य विधि, उद्गम स्थान पर कर की कटौती, कर का अग्रिम भुगतान, आयकर पदाधिकारी, अपील, पुनर्विचार व अर्थदण्ड।



Suggested Reading

1.	आयकर –	श्रीपाल सकलेचा, सतीश प्रिन्टर्स, इन्दौर
2.	आयकर विधान एवं लेखे	डॉ. एच.सी. मेहरोत्रा, साहित्य भवन आगरा।
3.	Student Guide to Income Tax	Sighania V.K., Taxman Delhi
4.	Income Tax	Dr. R.N. Lakhotia
5.	आयकर	ओ.पी. अग्रवाल, अरविन्द जैन
6.	आयकर	डॉ. कमलेश भण्डारी, देवी अहिल्या प्रकाशन, इन्दौर



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Accounting Group / लेखा समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Indirect Taxes / अप्रत्यक्ष कर
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Central Excise Duty: Concept, Important definitions: Goods, Excisable Goods, Manufacturer, Classification of Goods and Principles of Classification, Valuation under Central Excise, Ad Valorem Duty and Valuation Rules.
इकाई-1	केन्द्रीय उत्पाद शुल्क : अवधारण, प्रमुख परिभाषाएँ : माल, शुल्क योग्य माल, उत्पादक, माल का वर्गीकरण एवं वर्गीकरण के सिद्धांत, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क का मूल्यांकन, मूल्यधारित शुल्क एवं मूल्यांकन के नियम।
Unit -2	Custom Duty: Introduction and nature, Types of custom duty, Prohibition of Import and Export, Valuation rules, Computation of assessable value and calculation of Custom Duty.
इकाई-2	सीमाशुल्क : परिचय एवं प्रकृति, सीमाशुल्क के प्रकार, आयात एवं निर्यात पर निषेध, मूल्यांकन नियम, करयोग्य मूल्य एवं सीमाशुल्क की गणना।
Unit -3	Central Sales Tax - Introduction and Important definitions, Provisions Relating to Inter State Sale. Determination of Gross sales and Taxable Turnover.
इकाई-3	केन्द्रीय विक्रय कर – परिचय एवं महत्वपूर्ण परिभाषाएँ अन्तर्राज्यीय बिक्री से संबंधित प्रावधान, सकल विक्रय एवं कर योग्य विक्रय का निर्धारण।
Unit -4	M.P. VAT: Introduction, Important definitions, Tax Free Goods, Registration and Licensing of Dealers, Assessment Procedure, Computation of Taxable Turnover and VAT.
इकाई-4	मध्यप्रदेश मूल्य संवर्धित कर : परिचय, महत्वपूर्ण परिभाषाएँ, करमुक्त माल, व्यापारी का पंजीयन एवं अनुज्ञापत्र, कर निर्धारण प्रक्रिया, करयोग्य आवर्त एवं मूल्य संवर्धित कर की गणना।
Unit -5	M.P. VAT - Tax Payment and recovery of Tax, Input Tax Rebate, Authorities: Powers and Duties. Appeal and Revision. Difficulties in implementation of VAT. Service Tax: Introduction, Objectives, Main Provisions, Assessment Procedure and Computation of Service Tax.
इकाई-5	मध्यप्रदेश मूल्य संवर्धित कर – कर का भुगतान एवं वसूली, इनपुट टैक्स रिबेट पदाधिकारी – उनके अधिकार एवं कर्तव्य, अपील एवं पुनर्विचार। मूल्य संवर्धित कर के क्रियान्वयन में कठिनाईयां। सेवा कर : परिचय, उद्देश्य, मुख्य प्रावधान, कर निर्धारण प्रक्रिया एवं सेवा की गणना।



Suggested Reading -

1.	Indirect Taxes	Sareen V.K., Kalyani Publishers , New Delhi
2.	अप्रत्यक्ष कर	श्रीपाल सकलेचा, सतीश प्रिन्टर्स, इन्दौर
3.	अप्रत्यक्ष कर	डॉ. एस.सी. मेहरोत्रा, साहित्य भवन, आगरा।
4.	अप्रत्यक्ष कर	विनोद के. सिंघानिया, Taxman, Delhi

नोट :- यह पाठ्यक्रम जी.एस.टी. आने के बाद बदला जावेगा।

Note :- The Syllabus of this paper will be changed after Introduction of GST.



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Management Group / प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Management Accounting / प्रबंधकीय लेखांकन
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Management Accounting: Meaning, Nature, Scope and functions of management accounting, Role of management accounting in decision making, Management accounting vs. financial accounting and cost accounting. Tools and techniques of management accounting.
इकाई-1	प्रबंधकीय लेखांकन – अर्थ, प्रकृति, क्षेत्र व कार्य, निर्णयन में प्रबंधकीय लेखांकन की भूमिका, प्रबंधकीय लेखांकन बनाम वित्तीय लेखांकन एवं लागत लेखांकन, प्रबंधकीय लेखांकन की तकनीके एवं विधियां।
Unit -2	Financial statement: Meaning, Importance, Limitations of financial statements, Objectives and methods of financial statements analysis, Ratio analysis, Classification of ratios - Profitability ratios, Turnover ratios and Financial ratios, Advantages of ratio analysis, Limitations of accounting ratios.
इकाई-2	वित्तीय विवरण पत्र: अर्थ, महत्व एवं सीमाएँ, वित्तीय विवरण विश्लेषण के उद्देश्य एवं विधियाँ, अनुपात विश्लेषण, अनुपातों का वर्गीकरण-लाभदायकता अनुपात, आवर्त अनुपात, वित्तीय अनुपात, अनुपात विश्लेषण के लाभ, लेखांकन अनुपातों की सीमाएँ।
Unit -3	Statement, Cash Flow Statement (As per Indian Accounting Standard-3) IFRS-Cocept & Importance. Leverages.
इकाई-3	रोकड़ प्रवाह विवरण (भारतीय लेखा मानक प्रमाप-3 के अनुसार) आई.एफ.आर.एस.- अवधारणा एवं महत्व। उत्तोलक।
Unit -4	Absorption and Marginal Costing: Marginal and differential costing as tool for decision making-make or buy, Change of product mix, Pricing, Break even analysis, Exploring new markets, Shutdown decisions of Production
इकाई-4	अवशोषण एवं सीमान्त लागत : निर्णयन उपकरण के अंतर्गत सीमांत व विभेद लागत लेखांकन – निर्माण या क्रय, उत्पाद मिश्रण में परिवर्तन, मूल्य निर्धारण, सम-विच्छेद विश्लेषण नवीन बाजारों की खोज, उत्पादन बंदी निर्णयन।
Unit -5	Budgetary Control: Meaning of budget and budgetary control: Objectives, Merits and limitations, Types of budget : Cash budget and Flexible budget. Concept of Management Audit, Responsibility Accounting. Management Reports, Types of reports and quality of good report.
इकाई-5	बजटरी नियंत्रण – बजट का अर्थ व बजटीय नियंत्रण, उद्देश्य, गुण व सीमाएँ। बजट के प्रकार – रोकड़ बजट एवं लोचदार बजट। प्रबंधकीय अंकेक्षण की आवश्यकता, उत्तरदायित्व लेखांकन, प्रबंधकीय प्रतिवेदन-प्रबंधकीय प्रतिवेदनों के प्रकार एवं अच्छे प्रतिवेदन की विशेषताएँ।



Suggested Reading -

1.	Jain S.P, Naraga K.L.	Management Accounting
2.	Shashi Gupta	Management Accounting
3.	S.P. Gupta	Management Accounting
4.	Mahesh Agrawal Mukes Jain	Management Accounting
5.	Agrawal and Gupta	Management Accounting R.B.D. Jaipur
6.	Trivedi, Sharma and Mehta	Management Accounting, Devi Ahilya V.V. Publication.



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र समूह प्रश्न पत्र तृतीय
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Public Finance / लोक वित्त
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Public Finance: Meaning, Nature, Scope and Importance. Difference between private and public finance. Principle of maximum social advantage. Role of state in public finance.
इकाई-1	लोक वित्त : अर्थ, प्रकृति, क्षेत्र एवं महत्व, निजी एवं लोक वित्त में अन्तर। अधिकतम सामाजिक लाभ का सिद्धांत, लोक वित्त में राज्य की भूमिका।
Unit -2	Sources of Revenue: Taxes, Loans, Grants and Aid - Meaning and types, Canons of Taxation, Problem of justice in taxation, Incidence of taxation, Taxable capacity. Impact of Taxation & Tax evasion characteristics of Indian Tax System, Deffects & steps of reform.
इकाई-2	राजस्व के स्रोत - कर, ऋण, अनुदान एवं सहायता - अर्थ, प्रकार, कराधान के सिद्धांत। कराधान में न्याय की समस्या, करभार एवं करदान क्षमता। करारोपण के प्रभाव एवं करवंचन। भारतीय कर प्रणाली के लक्षण, इसके दोष तथा इसमें सुधार के प्रयास।
Unit -3	Principle of public expenditure, Principle of public debts and its methods of redemption. Effects of public expenditure on production and distribution. Public debt in India.
इकाई-3	सार्वजनिक व्यय के सिद्धांत, सार्वजनिक ऋण के सिद्धांत तथा इसके शोधन की विधियों, सार्वजनिक व्यय का उत्पादन एवं वितरण पर प्रभाव। भारत में सार्वजनिक ऋण।
Unit -4	Public finance in india: Sources of revenue of central and state govt., Concept and types of budget, Fiscal Deficit, Deficit financing and Deficit Budget. Financial relation between central and state.
इकाई-4	भारत में लोक वित्त : केन्द्र एवं राज्य सरकारों के आगम के स्रोत, बजट की अवधारणा एवं प्रकार, राजकोषीय घाटा, घाटे की अर्थव्यवस्था और घाटे का बजट, केन्द्र एवं राज्य के मध्य वित्तीय सम्बन्ध।
Unit -5	Constitution and function of finance commission, Recommendation of latest finance commission, Latest budget of central and M.P. Govt. Main heads of Revenue & Expenditre of central & state government NITI AYOG- Establishment and objective
इकाई-5	वित्त आयोग का गठन एवं कार्य, अद्यतन वित्त आयोग की अनुशंसाएँ केन्द्र एवं मध्यप्रदेश सरकार के अद्यतन बजट। संघ तथा राज्य सरकारों के वित्तीय संबंध, केन्द्र तथा राज्य सरकार की आय - व्यय की मुख्य मर्दे। नीति आयोग-स्थापना एवं उद्देश्य।



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Management Group / प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Auditing / अंकेक्षण
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Introduction: Meaning and objectives of Auditing, Types of Audit. Audit Programme, Audit books, Working papers and evidences. Preparation before commencing of Audit,
इकाई-1	अंकेक्षण का परिचय – अंकेक्षण का अर्थ व उद्देश्य, अंकेक्षण के प्रकार, अंकेक्षण प्रक्रिया – अंकेक्षण कार्यक्रम, अंकेक्षण पुस्तकें, अंकेक्षण संबंधी कागज पत्र व साक्ष्य, अंकेक्षण प्रारंभ करने के पूर्व तैयारी।
Unit -2	Internal Check System: Routine Checking, Internal Checking, Internal Audit and Test Checking. Internal Control and Audit Procedure.
इकाई-2	आंतरिक निरीक्षण प्रणाली – नैत्यक जाँच, आंतरिक परीक्षण। आंतरिक अंकेक्षण एवं नमूना जांच, आंतरिक नियंत्रण, अंकेक्षण कार्य विधि।
Unit -3	Vouching, Verification of Assets and Liabilities:- Immovable Property, Fictitious Assets, Current Assests, verification of current and Fixed Liabilites
इकाई-3	प्रमाणन, सम्पत्तियों व दायित्वों का सत्यापन – अचल संपत्तियों, बनावटी संपत्तियों, चल संपत्तियों चल एवं स्थायी दायित्वों का सत्यापन।
Unit -4	Company Audit : Appointment of auditor, Powers, Duties and Liabilities. Divisible Profits and Dividend. Auditor's report : Cleaned and Qualified report.
इकाई-4	कंपनी अंकेक्षण – अंकेक्षक की नियुक्ति, अधिकार, कर्तव्य व उत्तरदायित्व। विभाज्य लाभ व लाभांश। अंकेक्षक प्रतिवेदन : स्वच्छ व मर्यादित प्रतिवेदन।
Unit -5	Investigation : Objectives, Difference between audit and investigations, Process of Investigation. Special Audit of Banking Companies, Educational, Non Profit Institutions and Insurance Companies.
इकाई-5	अनुसंधान: उद्देश्य अंकेक्षण व अनुसंधान में अंतर, अनुसंधान की प्रक्रिया। बैंकिंग कंपनियों, शिक्षण संस्थाओं, अलाभकारी संस्थाओं एवं बीमा कंपनियों का विशेष अंकेक्षण।



Suggested Reading -

1.	डॉ. एस.एम. शुक्ला	अंकेक्षण, साहित्य भवन, आगरा
2.	अवस्थी एवं त्रिपाठी	अंकेक्षण – म0प्र. हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल
3.	R.C. Saxena	Auditing, Himalaya, Publishing, Bombay
4.	Tendon B.N.	Principles of Auditing S. Chandel & Co. Delhi.
5.	Sharma T.R.	Auditing Principles and Problems, S/B Agra
6.	Jain, Khandelwal	Auditing, R.B.D. Jaipur



Suggested Reading -

1.	डॉ. पवने मिश्रा एवं डॉ. प्रभा मिश्रा	लोक-वित्त, हिन्दी ग्रन्थ अकादमी
2.	Heijdra. B.J. and F.V. Ploeg (2001) Foundations of Moern	Macroeconomics.Oxford,UniversityPress, Oxford.
3.	Lewis, M.K. and P.D. Mizan (2001)	Monetary Economics, Oxford University Press, New Delhi.
4.	Gupta S.B. (1994)	Monetary Economics, S. Chand & Company, New Delhi.
5.	झिंगन -	समष्टि अर्थशास्त्र - कोणार्क पब्लिकेशन
6.	मंगल रमेश	लोक राजस्व यूनिवर्सल पब्लिकेशन, आगरा



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Principles of Marketing / विपणन के सिद्धांत
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Marketing : Introduction, Nature and Scope of Marketing, Importance of Marketing, Marketing Concept : Traditional and modern, Selling Vs. Marketing, Marketing Mix, Marketing Environment.
इकाई-1	विपणन : परिचय, विपणन की प्रकृति एवं क्षेत्र, विपणन का महत्व, विपणन अवधारणा – परम्परागत एवं आधुनिक, विक्रय बनाम विपणन, विपणन मिश्रण, विपणन पर्यावरण।
Unit -2	Consumer Behaviour and Marketing Segmentation: Nature, Scope and Significance of consumer behaviour, Market Segmentation - concept and importance. Bases for market segmentation.
इकाई-2	उपभोक्ता व्यवहार एवं बाजार विभक्तिकरण : उपभोक्ता व्यवहार की प्रकृति, क्षेत्र एवं महत्व बाजार विभक्तिकरण-अवधारणा एवं महत्व, बाजार विभक्तिकरण के आधार।
Unit -3	Product: Concept of product, consumer and industrial goods; Product planning and development, Packaging role and functions, Brand name and trade mark; After sales service; Product life cycle concept.
इकाई-3	उत्पाद : उत्पाद की अवधारणा, उपभोक्ता एवं औद्योगिक माल, उत्पाद नियोजन एवं विकास संवेष्टन-भूमिका एवं कार्य, ब्राण्ड नाम एवं ट्रेड मार्क, विक्रय पश्चात् सेवा, उत्पाद जीवन चक्र अवधारणा।
Unit -4	Price: Importance of price in the Marketing Mix, Factors affecting price of a product/service, Discounts and rebates. Distribution Channels and Physical Distribution: Distribution channels-concept and role; Types of distribution channel; Factors affecting choice of a distribution channel; Retailer and wholesaler; Physical distribution of goods; Transportation, Warehousing.
इकाई-4	कीमत: विपणन मिश्रण में कीमत का महत्व, उत्पाद/सेवा की कीमत को प्रभावित करने वाले तत्व, बट्टा एवं छूट, वितरण वाहिकाएं एवं भौतिक वितरण : वितरण वाहिकाएं-अवधारणा एवं भूमिका, वितरण वाहिकाओं के प्रकार, वितरण वाहिकाओं के चयन के निर्धारक घटक, खुदरा/फुटकर एवं थोक व्यापारी, माल का भौतिक वितरण, परिवहन, भण्डारण।
Unit -5	Sales Promotion : Methods of promotion; Optimum Promotion Mix; Advertising media-their relative merits and limitations; Characteristics of an effective advertisement; Personal selling; Selling as a career; qualities of a successful sales person; Functions of salesman.
इकाई-5	विक्रय प्रवर्तन : प्रवर्तन की विधिया, अनुकूलतम प्रवर्तन मिश्रण, विज्ञापन के माध्यम, उनके पारस्परिक गुण एवं सीमाएँ, एक प्रभावी विज्ञापन की विशेषताएँ, वैयक्तिक विक्रय, जीवन वृत्ति के रूप में विक्रय, एक सफल विक्रेता के गुण, विक्रेता के कार्य।



Suggested Reading -

1.	Philip Kotler	Marketing Management; Prentice Hall.
2.	William M. Pride and C.C. Ferrell	Marketing: Houghton-Mifflin Boston.
3.	R.L. Nolakha	Principle of Marketing R.B.D. Jaipur



स्नातक स्तर पर वाषक पद्धत क अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	E-Commerce/ ई-कामर्स
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper – I
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Concept of E-Commerce:- Meaning Importance in the context of Modern Business Advantages of E-Commerce (as comparison with Traditional and Modern Marketing)
इकाई-1	ई-कामर्स अवधारणा-आशय, आधुनिकव्यापार में महत्व लाभ, परंपरागत विपणन के तरीके से भिन्नता।
Unit -2	Categories of E-Commerce (Models):- Business to consumers (B to C) Model- Basic concept major activities ,major challenges. Models of B to C [portals, e- tailor Business to Business (B to B) Model- Basic major activities, types of B to B market. Other models- Business to Government (B to G), Consumer to consumers (C toC), consumers To Business(C to B)
इकाई-2	ई-कामर्स मॉडल-की श्रेणियां व्यापार से उपभोगता विभिन्न बी से सी / इनकी मूल अवधारणा, मुख्य गतिविधियां एवं चुनौतियां। बी से सी माडल पोर्टल : ई-टेलर, व्यवसाय से व्यवसाय (बी. से बी) माडल – मूल विचार, मुख्य गतिविधियां, बी से बी बाजार के प्रकार, अन्य माडल व्यवसाय से सरकार (बी से जी) उपभोक्ता से उपभोक्ता। (सी से सी) उपभोक्ता से व्यवसाय (सी से बी)
Unit -3	E-CRM (Electronic customer's relationship management) Concepts, features, goals of E-CRM Business framework , three phases of E-CRM , Types of E-CRM, Functional Component of E-CRM.
इकाई-3	E-CRM — इलेक्ट्रॉनिक उपभोगता संबंध प्रबंध अवधारणा मुख्य विशेषताएँ उद्देश्य/ लक्ष्य ई.सी.आर. एम. की विभिन्न चरण, कार्यात्मक तत्व।
Unit -4	E- Payment Types of E-Payments- Payment card , Credit Card & Debit Card, Electronic or Digital cash Electronic or digital wallet, Smart Card. Basic concepts on online Banking. [Core Banking solution or CBS]
इकाई-4	ई- भुगतान:- विभिन्न प्रकार या तरीके- ई – भुगतान कार्ड (एटी एम/ क्रेडिट कार्ड डिजिटल कैश – भारत सरकार की योजना के अन्तर्गत प्रमुख प्रावधान। इलेक्ट्रॉनिक और डिजिटल पॉकेट की अवधारणा, कोर बैंकिंग की अवधारणायें।
Unit -5	Introduction to ERP (Enterprises resource planning): Concept, Major characteristics, level of ERP, Benefits of ERP, Modules of ERP, Phases of ERP implementation, Limitations of ERP.
इकाई-5	उद्यम संसाधन प्रबंधन – अवधारणा, विशेषताएँ, विभिन्न स्तर, लाभ, विभिन्न मॉडल, प्रभावशीलता या लागू करने के विभिन्न चरण सीमायें।



References Book

Name of Book	Author /Publisher
E-Commerce	S.K. Katariya & sons
E-comm. In India	LAP. Lamberi Pub.
Web commerce technology Addison- Wesley	MC GrawHill



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Financial Management / वित्तीय प्रबंध
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	Financial Management : Meaning Scope, Nature Finance goals, Profit vs. wealth maximization; Financial functions - Investment, financing and dividend decision, Financial Planning.
इकाई-1	वित्तीय प्रबंध : अर्थ, प्रकृति एवं क्षेत्र, वित्तीय लक्ष्य, लाभ बनाम सम्पत्ति अधिकतमीकरण, वित्तीय कार्य : विनियोग, वित्तीय व लाभांश निर्णयन, वित्तीय नियोजन।
Unit -2	Capital Structure : Meaning and determinants. Operating and Financial Leverage : Their measure; Effects on profit, analyzing alternate financial plans, combined financial and operating leverage.
इकाई-2	पूंजी संरचना : अर्थ एवं निर्धारक तत्व, परिचालन व वित्तीय उत्तोलक, उनकी माप, लाभ पर प्रभाव, वैकल्पिक वित्तीय योजनाओं का विश्लेषण, संयुक्त वित्तीय एवं परिचालन उत्तोलक।
Unit -3	Capital Budgeting : Nature of investment decisions, investment evaluation criteria, payback period, accounting rate of return, net present value, internal rate of return profitability index; NPV and IRR comparison.
इकाई-3	पूंजी बजटिंग – विनियोग निर्णयों की प्रकृति, विनियोग मूल्यांकन मापदण्ड, पे-बैक पीरियड, लेखांकन प्रत्याय दर, शुद्ध वर्तमान मूल्य, आंतरिक प्रत्याय दर, लाभदायकता निर्देशांक, शुद्ध प्रत्याय दर व आंतरिक प्रत्याय दर की तुलना।
Unit -4	Cost of capital : Significance of cost of capital; Calculating cost of debt, Preference shares, equity capital, retained earning, Weighted Average cost of capital. Dividend Policies : forms of dividends, stability in dividends and determinants, issues in dividend policies, Walter's model, Gordon's Model, M.M. Hypothesis.
इकाई-4	पूंजी की लागत – पूंजी की लागत का महत्व, ऋण लागत की गणना, पूर्वाधिकार अंश, समता पूंजी, धारित आय, भारित औसत पूंजी की लागत, लाभांश नीतियां, लाभांश के प्रकार, लाभांश में स्थायित्व एवं लाभांश के निर्धारक तत्व। लाभांश नीतियों में निर्गमन – वाल्टर मॉडल, गार्डन मॉडल, एम.एम. परिकल्पना।
Unit -5	Management of working capital : Nature types and importance of working capital. Operating cycle and factors determining working capital requirement, Introduction of Management of Cash, Receivables and Inventories.
इकाई-5	कार्यशील पूंजी का प्रबंध : कार्यशील पूंजी की प्रकृति, प्रकार एवं महत्व, परिचालन चक्र एवं कार्यशील पूंजी, आवश्यकताओं को प्रभावित करने वाले तत्व, रोकड़ प्राप्य एवं स्कन्ध के प्रबंध का परिचय।



Suggested Reading

1.	कुलश्रेष्ठ व उपाध्याय	वित्तीय प्रबंध साहित्य भवन, आगरा
2	भारल शैलेन्द्र	वित्तीय प्रबंध, रामप्रसाद एंड संस, भोपाल
3.	जैन एवं जैन	वित्तीय प्रबंध, हिन्दी ग्रन्थ अकादमी, भोपाल।
4	Khan M.Y. & Jain P.K.	Financial Management, Tata McGraw Hill, New Delhi
5	Pandey I.M.	Financial Management, Vikas Publishing house, New Delhi
6.	P.C. jain & N.C. Jain	वित्तीय प्रबंध, हिन्दी ग्रंथ अकादमी, भोपाल



उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	International Marketing / अन्तर्राष्ट्रीय विपणन
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	International Marketing-Definitions, Nature and Scope of International Market, Domestic Marketing V/s International Marketing, Decisions relating Entry in the Foreign Market.
इकाई-1	अंतर्राष्ट्रीय विपणन की परिभाषा, प्रकृति, एवं क्षेत्र, घरेलू विपणन बनाम अन्तर्राष्ट्रीय विपणन, विदेशी बाजार प्रवेश संबंधी निर्णय ।
Unit -2	Product Planning for International Market, Product designing, Advertising, Branding and Packaging.
इकाई-2	अंतर्राष्ट्रीय विपणन के लिए उत्पादन नियोजन, उत्पाद अभिकल्पना, विज्ञापन, ब्रांडिंग एवं पैकेजिंग ।
Unit -3	International Pricing - Factors Influencing International Price, Pricing process and Methods, International Price Quotation and Payments Conditions.
इकाई-3	अंतर्राष्ट्रीय मूल्य निर्धारण - अंतर्राष्ट्रीय मूल्यों को प्रभावित करने वाले घटक, कीमत निर्धारण प्रक्रिया एवं विधियाँ, अंतर्राष्ट्रीय मूल्य, निविदा एवं भुगतान शर्तें ।
Unit -4	International Distribution Channels and Logistics decisions, Selection and appointment of Foreign Sales Agent.
इकाई-4	अंतर्राष्ट्रीय वितरण वाहिकार्य एवं तर्क संगत निर्णय, विदेशी विक्रय अभिकर्ता का चयन एवं नियुक्ति ।
Unit -5	Indian Import - Export Policy and Practice. Steps of Commencement of an Export Business, Exporting Pricing and Export finance.
इकाई-5	भारतीय आयात - निर्यात नीति एवं व्यवहार। एक निर्यात व्यापार को प्रारंभ करने के चरण, निर्यात कीमतें एवं निर्यात वित्त ।

Suggested Reading

1.	कोठारी एवं जैन	अन्तर्राष्ट्रीय विपणन, आर.बी.डी. पब्लिशिंग हाउस, नई दिल्ली (जयपुर)
2	शर्मा, जैन एवं दयाल	अन्तर्राष्ट्रीय विपणन, हिमालया पब्लिशिंग हाउस, मुम्बई
3.	P.K. Jain,	International Marketing
4	Sharma & Sharma:	International Marketings
5	Gopal Raja	International Marketings, Vikash Publishing House, New Delhi



उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. Of M.P

B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Financial Market & Investment Management / वित्तीय बाजार एवं विनियोग प्रबंध
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper – II
Max. Marks / अधिकतम अंक	42 ½

Particulars / विवरण

Unit -1	An overview of Financial Markets in India. Money Market-Indian Money Market - Composition and Structure (a) Acceptance Houses (b) Discount Houses (c) Call Money Markets.
इकाई-1	भारत में वित्तीय बाजारों का एक परिदृश्य । मुद्रा-बाजार- भारतीय, मुद्रा बाजार की दशा एवं संरचना (अ) स्वीकार गृह, (ब) कटौती गृह, (स) याचना मुद्रा बाजार ।
Unit -2	Capital Market : Security Markets (a) New issue Markets (b) Secondary Markets, Functions and Role of Stock Exchange, Stock Exchanges, National Stock Exchange (NSE) Bombay Stock Exchanges (BSE) Investors Protection : Grievance Concerning Stock Exchange Dealings and their Removal, Grievance cell in Stock Exchange , Security Exchange Board of India (SEBI)
इकाई-2	पूंजी बाजार , प्रतिभूति बाजार (अ) नवीन निर्गमन बाजार (ब) द्वितीयक बाजार, स्कंध विपणी के कार्य एवं भूमिका, स्कंध विपणी, नेशनल स्टॉक एक्सचेंज, मुम्बई स्टॉक एक्सचेंज । विनियोक्ता संरक्षण, स्कंध विनियम व्यवहारों से संबंधित शिकायत, परितोषण और उनकी विमुक्ति, स्कंध विनियम में शिकायत निवारण प्रकोष्ठ , भारतीय प्रतिभूति विनियम बोर्ड (सेबी)
Unit -3	Financial Services, Merchant Banking-Functions and Role, SEBI Guidelines, Ascertainment of Credit Rating concept, Function and Types.
इकाई-3	वित्तीय सेवाएं-मचेन्ट बैंकिंग, कार्य और भूमिका, भारतीय प्रतिभूति विनियम मण्डल के दिशा निदेश, साख दर निर्धारण-अवधारणा, कार्य एवं प्रकार ।
Unit -4	Investment, Meaning, Nature, Objectives and Process, Types of Investment, Alternatives of investment, Negotiable and Non-Negotiable Instruments. Security Analysis-Fundamental, Economic, Industrial and Technical Analysis.
इकाई-4	विनियोग-अर्थ, प्रकृति, उद्देश्य , प्रक्रिया, निवेश के प्रकार, विनियोग के विकल्प, विनियम साध्य एवं गैर विनियम साध्य विलेख । प्रतिभूति विश्लेषण-आधारभूत तत्व आर्थिक, औद्योगिक व तकनीकी विश्लेषण
Unit -5	Measurement of Return and Risk, Systematic and Unsystematic Risk, Security Risk and Return Analysis. Efficient Market Hypothesis- Weak, Semi Strong and Strong Market Capital Assetspricing Model.
इकाई-5	प्रत्याय एवं जोखिम की माप, व्यवस्थित एवं अव्यवस्थित जोखिम, प्रतिभूति जोखिम एवं प्रत्याय विश्लेषण । सक्षम बाजार परिकल्पना-कमजोर, सह एवं सुदृढ़ पूंजी सम्पत्तियों मूल्य अभिकल्प ।



Suggested Reading

1.	भारल एवं जायसवाल	वित्तीय बाजार एवं विनियोग प्रबंध, रामप्रसाद एंड संस, भोपाल
2.	डॉ. शारदा गंगवार	वित्तीय बाजार एवं विनियोग प्रबंध, हिन्दी ग्रन्थ अकादमी
3.	Gupta S.B	Monetary Planning of India S.Chand, New Delhi.
4.	Khan M.Y.	Indian Financial System-Theory and Practice, Tata Mc.Graw Hill, N.Delhi.
5.	Rastogi R.P.	Investment management.
6.	Pendian P.	Security Analysis and Portfolio Management.



**Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2019-20 onwards**

B.Com. (Computer Application) Third Year

First Paper

**Paper Code - BCOM CA - 308
Paper Name - Web Designing**

Maximum Marks: 42.5

Course Objectives:

1. To review the basic concepts and functional knowledge in the field of computer application
2. To expose the students to computer application in the field of Business.

Unit I

Web page overview, Elements of a web page. Types of Sites, personal sites, small business sites, large business sites, online business sites, Educational institution sites, Government sites, Blogs, twitter, Matching format to audience, creating guidelines, creating a site structure, writing for the web, download time, methods for creating pages, publishing a site, Addressing a web site, Absolute & Relative addresses, URL. Static and dynamic websites.

Unit II

Head content, adding a title, Body content, Paragraph breaks, Line breaks, Horizontal lines, Fonts and text size, Text color, Headings, Aligning text, Lists, Background color.

Unit III

About HTML editors, Net beans, Dream Viewer, the editing environment, effective page design, Uniform style, finding design ideas, Heading, Lists, using white space, splitting the text, colors and background, creating pages with Save As.

Unit IV

Frames and tables, animation effects, creating forms, Images, Image formats for the web, obtaining images, image size, editing images, thumbnails, images and text, rollover images, Navigation, types of hyperlinks, navigation bars, linking to external sites, email links, creating image maps, image maps in action, site maps, three-click navigation, site linkage.

Unit V

CSS: creating and editing cascading style sheets, adding sound - types of sound files, linking to sound files, embedding sound files, Video, Analog video, Digital video, webcams, animation, downloading animations, flash Publishing ,testing, transferring to the web, registering a site, marketing a site, maintaining a site, Domain names, web hosting .



Text Books and Reference Books :

1. HTML, DHTML, JavaScript, Perl CGI by Ivan Byross
2. The Complete reference HTML by Thomas Powell
3. World Wide Web Design with HTML by C Xavier
4. Easy Web Design by Mary Millhollon
5. Creating Web Pages by Nick Vandome
6. HTML in Easy Steps by Mike McGrath
7. Faster Smarter Web Page Creation by Mary Millhollon
8. Mastering HTML, CSS & Javascript Web Publishing by Laura Lemay
9. Web Designing by HirdeshBhardwaj

Instruction to Paper Setter:

Question Paper should be framed in both English and Hindi version.



Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2019-20 onwards

B.Com. (Computer Application) Third Year

Second Paper

Paper Code - BCOM CA - 309
Paper Name - Digital Marketing

Maximum Marks: 42.5

Course Objectives:

1. To review the basic concepts and functional knowledge in the field of computer application
2. To expose the students to computer application in the field of Business.

Unit I

Digital marketing, Understanding the Marketing Process, Increasing Visibility, Types of visibility, Examples of visibility, Visitor Engagement, Bringing Targeted Traffic, Inbound, Outbound, Understanding Conversion Process, Retention, Types of Retention, Performance Evaluation, Tools Needed.

Unit II

Understanding Internet, Difference between Internet & Web, understanding websites and domain names, extensions, Web server & web hosting, different types of web servers, Planning and conceptualizing a website, building website using CMS in Class.

Unit III

Understanding Google Analytics, set up Analytics account, add Analytics code in a website, understanding goals and conversions, setup goals, understanding bounce rate, Difference between bounce rate and exit rate, reduce bounce rate, Monitoring traffic sources.

Unit IV

Marketing on Social networking websites, viral marketing and its importance, Facebook Marketing, Twitter Marketing, LinkedIn Marketing, Google plus Marketing, Video Marketing, Pinterest Marketing.

Unit V

Introduction to SEO and its importance, Google AdWords overview, Understanding AdWords Algorithm, creating search campaigns, Creating Ads, Tracking performance/conversion, Optimizing Search Campaigns, Creating Display Campaign. *and*



Text Books and Reference Books:

1. The art of SEO by Eric Enge
2. Marketing in the Age of Google: Your Online Strategy is Your Business Strategy by Vanessa Fox
3. Digital Marketing by VinayakPatukale
4. SEO Made Simple: Strategies for Dominating the World's Largest Search Engine by Michael H. Fleischner
5. Optimize: How to Attract and Engage More Customers by Integrating SEO, Social Media and Content Marketing by Lee Odden
6. Hospitality E-marketing by RavindraVerma

Instruction to Paper Setter:

Question Paper should be framed in both English and Hindi version.



Department of Higher Education, Government of Madhya Pradesh
Yearly Syllabus for Undergraduates
As recommended by Central Board of Studies of Computer Application
Approved by H E the Governor of Madhya Pradesh
Session 2019-20 onwards

B.Com. (Computer Application) Third Year

Suggested list of exercises for practical

Maximum Marks: 50

Note: The final Year Practical for Computer Application will consist of two parts

- a. Part A : 20 marks
- b. Part B : 30 marks

PART A

For B.Com.students Part A will comprise of training on Accounting Software Tally latest version

For B.Sc. and B.A. students Part A will comprise of training on Statistical Analysis Software SPSS /Freeware Software for statistics analysis

PART B

Web Designing

1. Create a time table of your class.
2. Create a mark list of University examination.
3. Create a website for an automobile Company (add images and sounds)AN FMCG Company
4. Create a dynamic website for an educational institution
5. Create a website of computer products (add proper animation)
6. Create an online application form for admission process.
7. Create a website for online marketing.
8. Create a web page with information on the following topics:
 - Your Name
 - Address
 - Date of Birth
 - Hobbies
 - Favorite pastime
 - Ideals
 - Favorite Music
 - Favorite Films
9. Create an HTML document with the paragraph using `<P><H1>`, `` for the first word of every sentence.
10. Create an HTML document to describe Unordered and Ordered list and their features.
11. Create a Web page for the following:



S.No	SNAME	BRANCH	SEM	Marks		
				M1	M2	M3

12. Create an HTML document to include an image. Use the width and height attributes of the tag to
 - Increase the image size by 100%.
 - Increase the image size by 50%.
 - Change the width-to-height ratio to 2:1.
13. Create a Link for each of the following:
 - Index.html, located in the files directory.
 - Index.html, located in the text subdirectory of the files directory.
 - A link to the president's email address (<http://www.dhsgsu.nic.in>)
 - An FTP link to the file named README in the pub directory of <ftp:cdrom.com>
14. Specify the HTML tags to accomplish the following:
 - Insert a framed web page with the first frame extending 300 pixels across the page from the left side.
 - Insert an ordered list that will have numbering by lowercase roman numerals.
 - Insert a scrollable list in a form that will always displays four entries of the list.
 - Insert an image map into a page using an image and map with Name = "hello" as the image map, and have "hello" be the alt text.
15. Create a home page of your own using HTML tags.
16. Using the tags of HTML forms, create a form to reserve a ticket in the southern Railways in the source and destination places are given.
17. Write an HTML document to provide a form that collects names and telephone numbers.
18. Write basic steps for hosting a web site.

Digital Marketing

1. Design SEO keywords for improving Google Page Rank of your college.
2. Monitor traffic on your website using Google Analytics.
3. Using Search Engine Submission improve online recognition and visibility of your website.
4. Design a blog for the regular activities of your college.
5. Link different sites using cross linking.
6. Use On Page Optimization for your web site.
7. Use Off Page Optimization for your web site.
8. Design a website for decreasing the loading time of a website.
9. Design Back link for your website.
10. Design Out Bound Link for your website.